

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

➤ ¿Cómo me inscribo a un nuevo Ciclo?

1. Recibirá un mail informando que se ha abierto el período de inscripción “202X” y encontrará un enlace que lo dirigirá a la página web del CECC www.ceccuruguay.edu.uy



2. El laboratorio deberá **INGRESAR** al módulo laboratorio desde el sitio web www.ceccuruguay.edu.uy con su usuario y contraseña(*)



The image shows a login form titled 'MÓDULO LABORATORIO'. At the top is the CECC logo and the text 'COMITÉ DE ESTANDARIZACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD'. Below the title are two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. A green 'Ingresar' button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there is a link that says 'No recuerdo la contraseña'.

3. **ÚNICAMENTE** el **usuario** designado como **Responsable del laboratorio** estará **habilitado** para realizar la inscripción.

4. Hacer click en **Registrar**

Actualmente no hay encuestas para responder.

PERÍODOS DE INSCRIPCIÓN ABIERTOS

Mostrar 10 registros

Buscar:

CICLO	MATRÍCULA	DESCRIPCIÓN	INICIO	FIN	ESTADO
Ciclo 1	2.000,00	2017	24/02/2017 02:44:00 p.m.	26/02/2017 02:44:00 p.m.	Sin inscripción

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

< Anterior 1 Siguiente >

5. La primera vez que ingrese en **Registrar** aparecerá un AVISO DE ERROR, deberá cerrarlo y lo dirigirá automáticamente a **completar obligatoriamente los datos filiatorios** (No podrá cambiar Nombre ni Apellido de los responsables, en caso que sea necesario, deberá comunicarse con el CECC) seleccione **GUARDAR**, para continuar con el proceso.

6. Se encontrará nuevamente con la pantalla inicial, seleccione nuevamente **Registrar**

7. Se desplegará una lista con los programas disponibles donde aparecerán preseleccionados los programas en los cuales participó en el ciclo anterior, siempre podrá seleccionar el/los programa/s en el/los que desee participar. Encontrará al final de la lista el **monto total a pagar(***)**

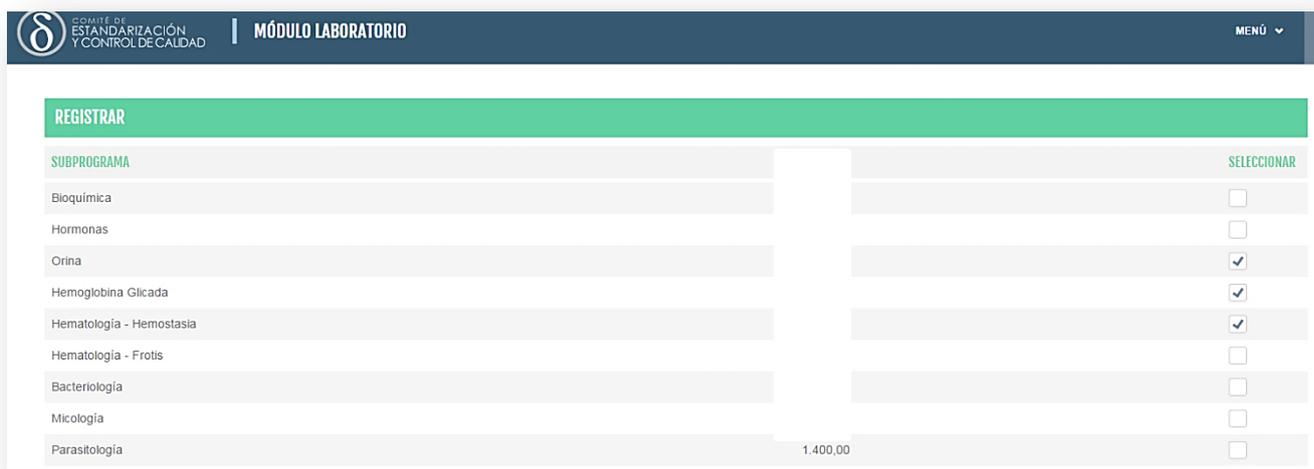
CECC

General Flores 2124 - Instituto de Química - Sector 021

Tel: (+598) 29251833-097551567-097548429

info@ceccuruguay.edu.uy

www.ceccuruguay.edu.uy



SUBPROGRAMA	SELECCIONAR
Bioquímica	<input type="checkbox"/>
Hormonas	<input type="checkbox"/>
Orina	<input checked="" type="checkbox"/>
Hemoglobina Glicada	<input checked="" type="checkbox"/>
Hematología - Hemostasia	<input checked="" type="checkbox"/>
Hematología - Frotis	<input type="checkbox"/>
Bacteriología	<input type="checkbox"/>
Micología	<input type="checkbox"/>
Parasitología	<input type="checkbox"/>

1,400.00

- Al terminar la selección deberá pulsar el botón **“SIGUIENTE”**.
- En la pantalla aparecerá un comprobante con el detalle de los subprogramas elegidos y el monto a abonar **(El monto de los programas figuran en dólares)**
- Al pulsar el botón **“CONFIRMAR”** el laboratorio confirma la solicitud de inscripción a los subprogramas seleccionados.
- Volverá automáticamente a la pantalla inicial donde puede acceder al Detalle (resumen de las inscripciones que ha realizado) y al **Comprobante de inscripción que deberá IMPRIMIR O GUARDAR**. **IMPORTANTE:** Una vez finalizado el proceso de inscripción no podrá volver a ver este comprobante.



ESTADO

Inscripto

< Anterior 1 Siguiente >



ESTADO

Inscripto

< Anterior 1 Siguiente >

➤ ¿Cómo hago efectiva mi inscripción?

- Para hacer efectiva la inscripción:

CECC
 General Flores 2124 - Instituto de Química - Sector 021
 Tel: (+598) 29251833-097551567-097548429
info@ceccuruguay.edu.uy
www.ceccuruguay.edu.uy

- Depositar el importe en el número de cuenta indicado en el *comprobante de inscripción*.
- Firmar el *comprobante de inscripción* en los lugares indicados, **completar la información solicitada a continuación**
- Colocar el **Código de referencia** del *comprobante de inscripción* en el comprobante de depósito/transacción.
- Enviar ambos comprobantes al siguiente correo electrónico cecc.contable@gmail.com
- En el próximo envío le llegará el recibo oficial, en caso de necesitarlo anteriormente envíe un mail que indique en el asunto: solicitud de comprobante de pago.

COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN

Para poder confirmar su inscripción, solicitamos que realice el pago del monto que se muestra en el comprobante, a la cuenta bancaria del BROU: **5489856 suc 84**

Laboratorio: **Laboratorio 1** Código de Referencia: **1_2043_16**

Nombre del Ciclo: **Ciclo 1** Descripción del Ciclo: **Ciclo 1 Desc**

Fecha de Creación del Ciclo: **25/07/2016** Fecha de Cierre del Ciclo: **25/07/2017** Fecha de Inicio del Período: **25/02/2017 02:44:00 p.m.** Fecha de Fin del Período: **25/02/2017 05:44:00 p.m.**

SUBPROGRAMAS	
NOMBRE	COSTO \$
Bioquímica	8.500,00
Química	3.000,00
Saldo \$	0,00
Matrícula \$	2.000,00
Total \$	13.500

Firma: _____ Aclaración: _____

COMPROBANTE DE DEPÓSITO

BANCO REPUBLICA

Dependencia: 184 Avda. Gral. Flores

Código de referencia 01_2043_16

Fecha: 02-03-2016 Hora: 14:22 Terminal: S1ABUZ832

Depósito en Cuenta

Cuenta: _____
 Valores: Cheque
 Importe: \$ 50.000,00
 Concepto: PAGO A PROVEEDORES
 Titular: COMITE ESTANDARIZACI
 Operación: 444821897

OPERACION SUJETA A VERIFICACION Y CONFORMIDAD POR PARTE DEL BANCO

Ejemplo: ¡Aclaración los datos no son reales!

➤ ¿Cómo modifico mi inscripción?

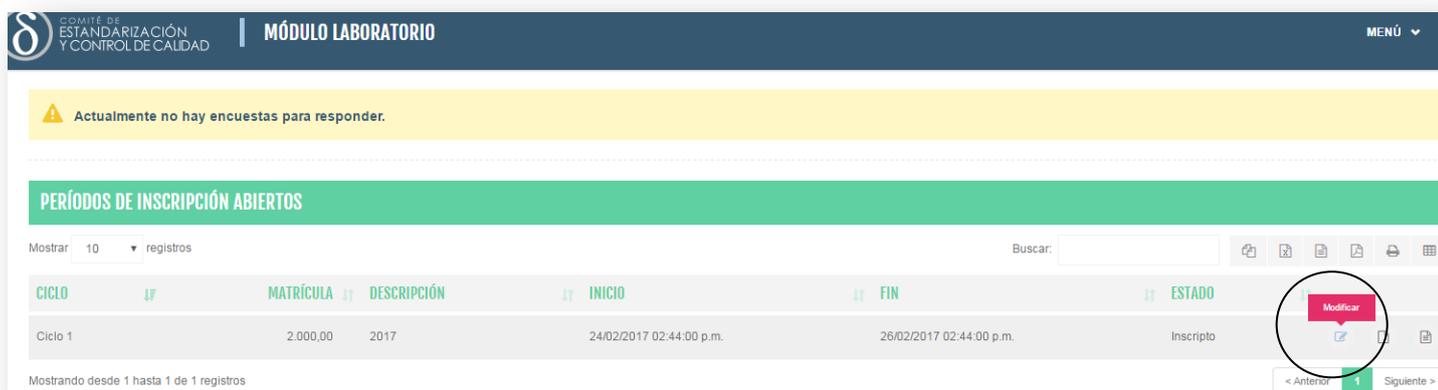
❖ SI EL PERÍODO DE INSCRIPCIÓN AÚN ESTÁ ABIERTO

Podrá realizar todas las modificaciones que desee durante el período de inscripción abierto, el comprobante de inscripción se actualiza de manera automática con los cambios que usted realice.

Recomendamos: Realizar la/s modificación/es ANTES de hacer efectiva la inscripción (realizar el pago), con el fin de evitar confusiones financieras.

Pasos:

1. Realizará los mismos pasos indicados en **¿Cómo me inscribo?**, con la salvedad que en el paso 4 presionará el botón **“MODIFICAR”**, en lugar de Registrar.



Actualmente no hay encuestas para responder.

PERÍODOS DE INSCRIPCIÓN ABIERTOS

Mostrar 10 registros

CICLO	MATRÍCULA	DESCRIPCIÓN	INICIO	FIN	ESTADO	
Ciclo 1	2.000,00	2017	24/02/2017 02:44:00 p.m.	26/02/2017 02:44:00 p.m.	Inscrito	Modificar

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

2. Posteriormente realizará los mismos pasos indicados en **¿Cómo hago efectiva mi inscripción?**

❖ SI EL PERÍODO DE INSCRIPCIÓN SE ENCUENTRA CERRADO

Una vez finalizado el período de inscripción usted **no podrá realizar** modificación alguna, ya sea inscripción o borrado de un subprograma.

Deberá comunicarse con el CECC, le indicaremos como proceder para realizar los cambios.

ATENCIÓN:

(*) Este usuario y contraseña será generado a partir de los datos filiatorios brindados al CECC y llegará a las direcciones de mail ingresadas indicadas por usted, de no poder ingresar le solicitamos que se comunique con nosotros.

Si al ingresar no recuerda contraseña podrá ir al link no recuerdo contraseña, y le llegara al mail registrado en este proceso, la nueva contraseña. Solo la contraseña podrá ser cambiada.

Pasado el plazo de pago, quienes no hayan enviado en tiempo y forma, el comprobante de depósito solicitada no recibirá el servicio correspondiente.

CECC

General Flores 2124 - Instituto de Química - Sector 021

Tel: (+598) 29251833-097551567-097548429

info@ceccuruguay.edu.uy

www.ceccuruguay.edu.uy